

Утверждены
Приказом директора
ООО МКК «Финанс НН» от 01.12.2016
Куц В.В.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ ОБЩЕСТВА С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФИНАНС НН»**

(редакция от 01.12.2016г.)

01.12. 2016 г.

Настоящий документ разработан обществом с ограниченной ответственностью микрокредитной компанией ООО МКК «Финанс НН», запись в государственном реестре микрофинансовых организаций №2120552001866 от 31.07.2012 ОГРН 112526000937 (далее именуемым – «Общество») в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Федерального закона от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и Федерального закона от 21.12.2013 №353 «О потребительском кредите (займе)», и является Правилами предоставления микрозаймов Общества (далее – именуемые «Правила»). Настоящие Правила являются принимаемым в одностороннем порядке Обществом документом, регламентирующим порядок оказания финансовых услуг Обществом, а именно предоставление микрозаймов.

Основные цели и задачи предоставления займов:

- повышение доступности заемных средств для ФЛ;
- обеспечение условий для самозанятости населения и реализации им своих базовых потребностей (потребительских нужд).

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРАВИЛАХ:

Договор микрозайма - договор денежного потребительского займа, заключаемый Обществом в качестве кредитора в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Заемщик - физическое лицо, обратившееся к кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский микрозайм и отвечающее предъявляемым Обществом требованиям.

Заявление о предоставлении потребительского микрозайма – выраженное в письменной форме, в том числе в виде подписанного аналогом собственноручной подписи электронного документа, волеизъявление заемщика на заключение договора микрозайма, оформленное по предоставленному Обществом заемщику шаблону и содержащее необходимые в соответствии с действующим законодательством сведения о заемщике и согласия, а также информацию о желаемых сроке, сумме и иных условиях договора микрозайма. Термины «заявление о предоставлении потребительского микрозайма», «заявление-анкета» и используются в настоящих Правилах в качестве равнозначных.

Кредитор – Общество.

Микрозаем - заем, предоставляемый займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Офис Общества – место нахождения юридического лица, обособленное подразделение Общества, а равно иное место, где Общество принимает заявления о предоставлении потребительского займа и осуществляет выдачу (перечисление) суммы микрозайма.

Официальный сайт Общества - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной

системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по доменному имени Центр-займов.РФ

Уполномоченный работник Общества – работник Общества, в должностные обязанности которого входит осуществление консультирования клиентов Общества по вопросам микрофинансовой деятельности Общества, заключения и исполнения договора микрозайма.

Иные термины и понятия используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федеральном законе от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и иных нормативно-правовых актах гражданского законодательства.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ:

Займы выдаются Заявителям:

2.1 соответствующим критериям для ФЛ;

- Наличие гражданства РФ.
- Прописка в регионе выдачи займа.
- Возраст от 18 лет до 80 лет.
- Предъявление паспорта РФ для удостоверения личности.
- Официальное трудоустройство не менее 3-х месяцев.

Заявитель должен лично явиться в один из офисов ООО МКК «Финанс НН» представить документы и информацию для составления электронной заявки и совершить иные действия, предусмотренные настоящими Правилами.

3. РАЗМЕР, СРОКИ ВЫДАЧИ И СТАВКА ЗАЙМА

Категории потенциальных Заемщиков	Условия по предоставляемым займам: сумма займа, сроки пользования предоставленным займом, сумма вознаграждения за пользование предоставленным займом	Диапазоны значений полной стоимости потребительского займа (включает в себя	
		для минимального количества	для максимального количества
<i>Работающие граждане, удовлетворяющие требованиям к заемщикам, обратившиеся первый раз за предоставлением займа</i>	<i>Сумма займа - от 1000,00 до 5000,00 рублей, Срок предоставления займа - от 1 дня до 15 дней, Процентная ставка по займу – 1,8% в день от суммы займа (657 % годовых)</i>	<i>От 1018 рублей до 5090 руб.</i>	<i>От 1270 рублей до 6350 рублей</i>
<i>Работающие граждане, удовлетворяющие требованиям к заемщикам, обратившиеся повторно за предоставлением займа при условии погашения ранее возникших обязательств перед компанией</i>	<i>Сумма займа - от 1 000 рублей до 12000 рублей, Срок предоставления займа - от 1 дня до 15 дней, Процентная ставка по займу – 1,6% в день от суммы займа (584 % годовых)</i>	<i>От 1016 рублей до 12192 рублей</i>	<i>От 1240 рублей до 14880 рублей</i>
<i>Пенсионеры, удовлетворяющие требованиям к заемщикам, обратившиеся первый раз за предоставлением займа</i>	<i>Сумма займа - от 1 000 рублей до 5000 рублей, Срок предоставления займа - от 1 дня до 15 дней, Процентная ставка по займу - 1,2% в день от суммы займа (438% годовых)</i>	<i>От 1012рублей до 5060 рублей</i>	<i>От 1180 рублей до 5900 рублей</i>

<i>Пенсионеры, удовлетворяющие требованиям к заемщикам, обратившиеся повторно за предоставлением займа при условии погашения ранее возникших обязательств перед компанией</i>	<i>Сумма займа - от 1 000 рублей до 12000 рублей, Срок предоставления займа - от 1 дня до 15 дней, Процентная ставка по займу - 1,2% в день от суммы займа (438% годовых)</i>	<i>От 1012 рублей до 12144 рублей</i>	<i>От 1180 рублей до 14160 рублей</i>
---	---	---------------------------------------	---------------------------------------

Размер вознаграждения за пользование займом исчисляется ООО МКК «Финанс НН» в размере, определяемом как процент от суммы займа за каждый календарный день пользования Заемщиком денежными средствами.

ООО МКК «Финанс НН» (Общество) не вправе начислять заемщику - физическому лицу проценты и иные платежи по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет четырехкратного размера суммы займа.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА

4.1 Проведение операций по выдаче микрозаймов, а также консультирование заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов осуществляется работниками Общества.

4.2 Заемщик для подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма, заключения договора микрозайма, а также получения о микрофинансовой организации и ее микрофинансовой деятельности информации в пределах, установленных действующим законодательством, обращается в любой Офис Общества. Также заемщик вправе подать заявление о предоставлении потребительского микрозайма с помощью формы, размещенной на официальном сайте Общества.

4.3 До подачи Заявления о предоставлении потребительского микрозайма заемщику следует убедиться, что он отвечает следующим требованиям, предъявляемым Обществом к заемщикам:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие постоянной регистрации и места работы по трудовому договору в субъекте Российской Федерации, в котором находится Офис Общества;
- отсутствие задолженности (неисполненных обязательств) перед Обществом по ранее принятым на себя заемщиком обязательствам;
- возраст от 18 до 75 лет;
- наличие у лица (заемщика) полной дееспособности (т.е. отсутствие решения суда о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным);
- наличия источников дохода в размере, достаточном для исполнения обязательств по договору микрозайма;
- отсутствие в момент подписания заявления о предоставлении потребительского микрозайма и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

4.4 Для получения микрозайма заемщик обязан представить следующие документы и информацию:

- заполненное и подписанное собственноручно или аналогом собственноручной подписи заявление-анкету по форме, утвержденной Обществом;
- Паспорт гражданина РФ;

4.5 При обращении заемщика в Общество уполномоченный работник Общества разъясняет заемщику условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения микрозайма, доводит до заемщика информацию о статусе Общества как микрокредитной компании, информация о которой включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, объясняет условия предоставления, использования и возврата микрозайма, а также содержание Общих условий потребительского займа. Заемщик вправе задать в устной форме вопросы о микрофинансовой деятельности Общества и о содержании принимаемых им обязательств по договору микрозайма.

4.6 Работник Общества заполняет заявление-анкету на основании данных, указанных в предоставленных заемщиком документах, и информации, сообщенной заемщиком устно. Заемщик вправе собственноручно заполнить заявление о предоставлении потребительского микрозайма.

4.7 Заявление о предоставлении потребительского микрозайма считается поданным заемщиком и принятым Обществом с момента получения уполномоченным работником Общества полностью и корректного заполненного заявления-анкеты, подписанного заемщиком, и предоставления необходимых документов, а также сообщения заемщику уполномоченным работником Общества присвоенного номера заявления. Во всех иных случаях заявление о предоставлении потребительского микрозайма не считается поданным и не порождает юридически значимых последствий для Общества.

4.8 Без подписания заявления о предоставлении потребительского микрозайма и без предоставления необходимых документов и информации Обществом вправе на основании обращения заемщика сообщить ему предварительную информацию об оценке его кредитоспособности и возможности заключения с ним договора микрозайма.

5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ.

5.1 Займы предоставляются в валюте Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании договора потребительского займа.

5.2 Предоставление займов осуществляется при соблюдении следующих условий:

5.2.1 Заем предназначен для обеспечения ФЛ базовых потребностей (на потребительские нужды).

5.2.2 Займы предоставляются без обеспечения в форме залога.

5.2.3 Займы предоставляются на основании представленного ФЛ документа удостоверяющего его личность: паспорта. Дополнительный документ для пенсионеров: пенсионное удостоверение.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

6.1 Заявление о предоставлении потребительского микрозайма рассматривается Обществом в присутствии заемщика. Если заемщик не готов ожидать результата рассмотрения его заявления о предоставлении потребительского микрозайма, а равно решение не может быть принято в его присутствии по техническим или иным причинам, по требованию заемщика Общество предоставляет заемщику копию заявления о предоставлении потребительского микрозайма с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

6.2 Время принятия решения о заключении договора микрозайма от момента предоставления полного пакета документов и информации, требуемых в соответствии с п.4.3 и п.4.4 настоящих Правил, до принятия решения, как правило, составляет 15

(Пятнадцать) минут. Данный срок может быть увеличен по решению уполномоченного работника Общества при технической и иной необходимости. Решение о заключении договора микрозайма принимается, как правило, в присутствии заемщика.

6.3 После принятия заявления о предоставлении потребительского микрозайма Уполномоченный работник Общества производит проверку документов и информации, указанных в предоставленных заемщиком документах и заявлении о предоставлении потребительского микрозайма, а также определяет его платежеспособность и производит иные действия, определенные действующим законодательством.

6.4 По результатам рассмотрения заявления о предоставлении потребительского микрозайма Обществом принимается одно из следующих решений:

6.4.1 О заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в заявлении заемщика о предоставлении потребительского микрозайма;

6.4.2 О заключении договора микрозайма и предоставлении части суммы микрозайма, указанной в заявлении о предоставлении потребительского микрозайма заемщика;

6.4.3. Об отказе в заключении договора микрозайма.

6.5 О принятом решении уполномоченный работник сообщает заявителю в устной форме лично или посредством телефонного звонка.

6.6 Общество принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной заемщиком суммы, если предоставленная им заемщиком информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок.

6.7 Общество вправе отказать в предоставлении займа, если заемщик и представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в п.4.3 и п.4.4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если заемщик предоставил анкетную информацию в заявлении не в полном объеме или не предоставил информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору займа.

6.8 В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма, а в случае заключения договора и предоставлении микрозайма - о предоставленном микрозайме в хотя бы одно Бюро кредитных историй. Общество также вправе осуществлять обработку данных заемщика в пределах и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая соблюдение в отношении них режима конфиденциальности.

7. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМОВ.

7.1 В предоставлении Займов должно быть отказано при наличии любого из следующих оснований:

- Заявитель не является гражданином РФ
- Заявитель не соответствует возрастным требованиям ООО МКК «Финанс НН»
- Заявитель не имеет постоянной регистрации в регионе места нахождения офисов ООО МКК «Финанс НН»
- Не представлен документ, определенный условиями и Правилами или представлены недостоверные сведения и документ;
- Не выполнены условия предоставления займов; ранее в отношении заявителя – ФЛ, было принято решение о предоставлении займа, и срок его возврата не истек;

- Заявитель предоставил необходимую информацию не в полном объеме;
- По внешним признакам Заявитель находится в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического).

7.2 Перечень причин для отказа не является исчерпывающим

7.3 Решение об отказе в предоставлении займа специалист сообщает Заявителю в устной форме.

8. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ.

8.1 Займы предоставляются в пределах лимита средств, предусмотренных на финансирование мероприятия по предоставлению займов.

8.2 Займы предоставляются на заявительной основе. Решение о предоставлении займов принимается уполномоченным сотрудником ООО МКК «Финанс НН»

8.3 Сумма займа предоставляется Заемщику путём единовременной выдачи наличных денежных средств из кассы ООО МКК «Финанс НН».

8.4 Днем предоставления Заемщику займа считается дата выдачи из кассы ООО МКК «Финанс НН» денежных средств.

9. РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ.

9.1 Регламент предоставления займов состоит из следующих этапов:

- собеседование;
- регистрация документов;
- экспертиза документов;
- принятие решения о выдаче займа;
- утверждение решения о выдаче займа;
- заключение договора займа;
- выдача займа.

9.2 Собеседование:

Специалист ООО МКК «Финанс НН» информирует заявителя о порядке и условиях получения займа.

9.3 Регистрация документов:

9.3.1 Заявитель в письменном виде дает согласие на обработку своих персональных данных.

9.3.2 Специалист ООО МКК «Финанс НН» принимает от ФЛ паспорт, дополнительный документ пенсионное удостоверение для пенсионеров и заполняет электронное заявление-анкету со слов Заявителя. Прием документов и заполнение электронного заявления-анкеты осуществляется Специалистом в порядке «живой очереди» с учетом режима работы ООО МКК «Финанс НН»

9.4 Перечень информации для заполнения электронного заявления-анкеты необходимой для получения займа:

9.4.1 ФИО Заявителя.

9.4.2 Паспортные данные.

9.4.3 Адрес по месту жительства.

9.4.4 Контактные номера телефонов заявителя.

9.4.5 Информация о месте работы заявителя (наименование организации, адрес местонахождения, телефон, должность Заявителя, трудовой стаж у данного

работодателя, график работы). Не работающим пенсионерам данную информацию предоставлять не нужно.

9.4.6 Информация о доходах Заявителя.

9.4.7 Информация о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору займа.

9.4.8 Информация о семейном положении Заявителя.

9.4.9 Два дополнительных телефона

9.5. Экспертиза документов:

9.5.1 Специалист ООО МКК «Финанс НН» проводит экспертизу представленных документов и информации.

9.5.2 К участию в проведении экспертизы документации могут быть привлечены представители исполнительных органов государственной власти, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и иных органов.

9.5.3 Присвоить риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

9.5.4 При наличии положительного заключения по пунктам 6.4.1, 6.4.2 и 6.4.3 настоящих Правил Специалист проводит оценку кредитоспособности Заявителя. По итогам проведенного анализа Специалист составляет заключение, формирует личное дело Заявителя, в которое входят документы Заявителя, заключение по пунктам 6.4.1, 6.4.2, 6.4.3 настоящих Правил и иные документы.

9.6. Принятие решения о выдаче займа.

9.6.1. Решение о предоставлении займа принимает уполномоченный работник ООО МКК «Финанс НН» основанное на проведенной экспертизе представленных документов Заявителем и проведенном собеседовании.

9.6.2. Заявка на заем рассматривается Специалистом в течение 15 мин. (в случае, если срок займа до 15 дней включительно), в течение одного рабочего дня с момента ее поступления в ООО МКК «Финанс НН» (в случае, если срок займа свыше 15 дней).

9.7. Выдача займов:

9.7.1 На основании принятого решения о выдаче займа, специалист сообщает об этом Заявителю.

9.7.2 Специалист оформляет и распечатывает два экземпляра договора займа, графика платежей.

9.7.3 Специалист передает Заявителю договора займа, график платежей для прочтения, проверки, подписания.

9.7.4 Специалист информирует Заявителя об условиях договора займа.

9.7.5 Специалист подписывает два экземпляра договора от имени ООО МКК «Финанс НН»

9.7.6 Оформляет, распечатывает расходный кассовый ордер на сумму займа. Специалист выдает Заемщику сумму займа, договор займа, график платежей.

10. ВОЗВРАТ ЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТСРОЧКИ ВОЗВРАТА ЗАЙМА

10.1 Если срок займа до 15 дней включительно, то возврат суммы займа и уплата вознаграждения за пользование предоставленным займом осуществляется Заемщиком единовременно не позднее последнего дня срока предоставления займа согласно графика платежей. Заемщик может произвести возврат суммы займа и уплатить

причитающееся вознаграждение за пользование займа частями до окончания срока предоставления займа.

10.2 Если Заемщик производит частичное погашение суммы займа, расчет вознаграждения за последующее использование суммы займа производится со дня, следующего за днем внесения денежных средств в погашение части суммы займа, с остатка суммы займа.

10.3 Датой исполнения Заёмщиком своих обязательств перед ООО МКК «Финанс НН» по возврату суммы займа и уплате вознаграждения за пользование предоставленным займом считается дата внесения наличных денежных средств Заемщика ООО МКК «Финанс НН», любым способом в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4 Предоставление отсрочки возврата займа предоставляется, если срок займа до 15 дней включительно, при условии полной оплаты Заемщиком процентов, подлежащих уплате.

11. СПОСОБЫ И ЧАСТОТА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАЕМЩИКОМ.

1. При совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности, кредитор или лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах, вправе взаимодействовать с должником, используя:
 - 1) личные встречи, телефонные переговоры (непосредственное взаимодействие);
 - 2) телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи;
 - 3) почтовые отправления по месту жительства или месту пребывания должника.
2. При совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности, кредитор или лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах, вправе взаимодействовать с должником, используя следующую частоту взаимодействия:

личные встречи, телефонные переговоры (непосредственное взаимодействие)	В рабочие дни в период с 8 до 22 часов по местному времени по месту жительства (пребывания) должника известному кредитору; В выходные и нерабочие праздничные дни в период с 9 до 20 часов по местному времени по месту жительства (пребывания) должника известному кредитору; 1. Посредством личных встреч - не более одного раза в неделю; 2.Посредством телефонных переговоров: а) не более одного раза в сутки; б) не более двух раз в неделю; в) не более восьми раз в месяц.
телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи	В рабочие дни в период с 8 до 22 часов по местному времени по месту жительства (пребывания) должника известному кредитору; В выходные и нерабочие праздничные дни в период с 9 до 20 часов по местному времени по месту жительства (пребывания) должника известному кредитору;

	а) не более двух раз в сутки; б) не более четырех раз в неделю; в) не более шестнадцати раз в месяц.
почтовые отправления по месту жительства или месту пребывания должника	ограничения по частоте направления отсутствуют

12. СПОСОБЫ ВОЗВРАТА ЗАЕМЩИКОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА, УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ ПО НЕМУ.

11.1 Способы исполнения заемщиком обязательств по договору путем внесения наличных денежных средств в офисах финансового обслуживания ООО МКК «Финанс НН»; путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет ООО МКК «Финанс НН».

11.1.1 Бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору путем внесения наличных денежных средств в офисах финансового обслуживания ООО МКК «Финанс НН».

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ

12.1 ООО МКК «Финанс НН» вправе:

12.1.1 Запрашивать у Заявителя документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа и исполнения обязательств по договору займа, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами;

12.1.2 Мотивированно отказать от заключения договора займа;

12.1.3 ООО МКК «Финанс НН» вправе без ограничений осуществлять уступку прав по заключенным договорам займа третьим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.1.4 При уступке прав по договору потребительского займа ООО МКК «Финанс НН» вправе передавать персональные данные Заемщика в соответствии с действующим законодательством РФ о персональных данных.

12.1.5 Иметь иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров займов.

12.2 ООО МКК «Финанс НН» обязано:

12.2.1 Предоставить Заявителю полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа;

12.2.2 Гарантировать соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков;

12.2.3 Если в результате анализа имеющейся у ООО МКК «Финанс НН» информации о заемщике, появляются подозрения, что целью установления деловых отношений является осуществление операций с денежными средствами в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, Общество обязано отказать такому заемщику в выдаче займа, согласно с п.2 ст.7 ФЗ от 07.08 2001г. № 115 –ФЗ « О противодействии легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма».

12.2.4 Нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами и условиями заключенных договоров займа.

14. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

13.1 Заявитель вправе:

13.1.1 Знакомиться с настоящими Правилами предоставления займов, утвержденными ООО МКК «Финанс НН».

13.1.2 Получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, включая информацию обо всех платежах, связанных с возвратом займа.

13.1.3 Заявитель вправе запретить уступку кредитором третьим лицам прав требований по договору потребительского займа.

13.2. Заявитель обязан представлять документы и сведения, запрашиваемые ООО МКК «Финанс НН» в соответствии с настоящими Правилами предоставления займов, в том числе необходимые для исполнения ООО МКК «Финанс НН» требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

13.3 Заявитель обязан дать информацию о направлении расходов займа и источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору займа.

13.4 Заявитель имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенного договора займа.

15. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

14.1 Заемщик вправе распоряжаться денежными средствами, полученными по договору займа, в порядке и на условиях, которые установлены договором займа.

14.2 Заемщик вправе досрочно погасить сумму займа ООО МКК «Финанс НН».

14.3 Заемщик обязан представлять документы и сведения, запрашиваемые ООО МКК «Финанс НН» в соответствии с настоящими Правилами.

14.4 Заемщик имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенного договора займа.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАЕМЩИКА ЗА НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА.

15.1 В случае нарушения Заемщиком обязательств по возврату суммы займа (если срок займа до 15 дней включительно) в обусловленной настоящим договором срок, продолжают начисляться текущие проценты за пользование займом на основную часть долга до достижения предельного размера суммы процентов в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.2 При просрочке уплаты процентов более чем на пятнадцать дней Заемщик уплачивает Кредитору пени в размере 0,05 процентов на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга за каждый день просрочки соразмерно количеству дней нарушения обязательств.

17. ПОДСУДНОСТЬ СПОРОВ ПО ИСКАМ ООО МКК «ФИНАНС НН» К ЗАЕМЩИКУ.

16.1. Разрешение споров в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Настоящие правила разработаны и утверждены Обществом в одностороннем порядке и регламентируют порядок и условия предоставления микрозаймов Обществом. Правила не являются частью договора микрозайма, не содержат условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма.

17.2. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

17.3. Настоящие правила действуют с момента их утверждения уполномоченным органом Общества, если в решении об их утверждении не указан иной срок, до момента одного из следующих событий, наступивших раньше: утверждение новой редакции правил, прекращение деятельности Общества, исключение общества из государственного реестра микрофинансовых организаций.

17.4. Факт подачи заемщиком заявления о предоставлении микрозайма Обществу означает, что заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления микрозаймов Обществом, регламентированными настоящими Правилами.

17.5. Копия настоящих Правил размещена Обществом в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а именно во всех офисах Общества, а также и в сети Интернет на официальном сайте Общества.

17.6. Общество гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники Общества соблюдают тайну об операциях заемщиков Общества, имеют действующее обязательство о неразглашении, а также соблюдают режим конфиденциальности в отношении иных сведений, устанавливаемых Обществом. Раскрытие и/или предоставление информации о заемщиках возможно только с их прямого согласия или в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

17.7. Во всем, не определенным настоящими Правилами, Общество руководствуется положениями действующего законодательства РФ и документами, принятыми во исполнение законодательства о потребительском кредите (займе).